

保護者等向け

児童発達支援評価表

記入年月日:令和7年2月8日

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8	1			
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	6	1		2	言語聴覚士の配置があるといい。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境※ i になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	8				1 安全性に配慮がある
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	9				
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画※ ii が作成されているか	8				1 聞き取りなどを含めてご確認頂いている
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	5				4 個別支援計画書については、初回アセスメントやモニタリングの時にご説明している。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	8			1	
	8 活動プログラム※ iii が固定化しないよう工夫されているか	7	1			1 常に新しいプログラムを提供している
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	7			1	1 母体の園児との交流
保護者への説明等	10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9				
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	7		1		1 アセスメントやモニタリング時にご説明している
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング※ iv 等)が行われているか	1	2	1		5 ご希望されるケースまたはサービス提供記録内でアドバイスしている
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	8				1 サービス提供記録や送迎時、保護者連絡のツール等を活用し実施。
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	5			2	個別支援計画書のアセスメントやモニタリングなどを含めて実施。
	15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			1	4	4 共働き家庭が多いため見送っていたが今後実施の方向で検討していく
16 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	6		1		2 お電話やツールを使って対応している。申し入れがあった時は直ぐに対応している。	

	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	5	1	1	ツール活用でもご連絡が取れない場合は電話にてお知らせしている。
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	7		1	お知らせを出しているが、確認されていないご家庭あり。評価表は発信している。
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	6		2	施錠付の書庫に保管している。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	4	1	3	契約時に説明している。また「保護者閲覧ファイル」にあるがご覧になってないご家庭もある。訓練は規定通り行っている。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	6		2	既定の避難訓練は実施済。毎月のお便りにてお知らせ済。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	6	1	1	笑顔で来所している。
	23	事業所の支援に満足しているか	6	1	1	満足して頂いている

※ i 「本人にわかりやすく構造化された環境」は、この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすることです。

※ ii 「児童発達支援」は、児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

※ iii 「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障害の特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。

※ iv 「ペアレント・トレーニング」は、保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障害の特性を踏まえた褒め方等を学ぶことにより、子どもが適切な行動を獲得することを目標とします。

.....
(保護者の皆様へ)

○この児童発達支援評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」、「わからない」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。