

公表

## 事業所における自己評価総括表

○事業所名	キラキラルーム川崎小川町教室（放デイ）		
○保護者評価実施期間	令和8年1月16日		～ 令和8年2月28日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	20人	(回答者数) 11人
○従業者評価実施期間	令和8年1月16日		～ 令和8年2月28日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	9人	(回答者数) 9人
○事業者向け自己評価表作成日	令和8年3月2日		

## ○ 分析結果

	事業所の強み（※）だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>子ども達が安心感をもって通所している。</li> <li>子ども達は通所を楽しみにしている。</li> <li>事業所の支援に満足して頂けている。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>子ども達の特性に寄り添い、スモールステップで楽しみながら習得に繋げる。</li> <li>プログラムが固定化されないように、お子様にあった新しいカリキュラムを提供している。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>運動プログラムを更に充実させ、楽しみながら基礎体力や体幹を鍛えていく。</li> <li>出来る事を増やして、成功体験をに繋げ自身を持って活動出来るようにする。</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>子どもの事を十分理解し、子どもの特性に合わせた支援が受けられている。</li> <li>事業所が公表しているプログラムは事業所の支援内容とあっている。</li> <li>放課後デイサービス計画に沿った支援である。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>子ども達の特性に合わせて一人一人プログラムを組んでいる。</li> <li>面談時の聞き取り、アセスメントでお子様の様子やお困り事を確認し、全職員が周知し対応している。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>お子様の成長に合わせてプログラムの変更等を常に見直していく。</li> <li>様々な方面からアプローチして、楽しみながら習得できるようにする。</li> </ul>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>生活空間はこどもに分かり易く構造化された環境になっている。</li> <li>障がい特性に合わせてバリアフリー化や情報伝達の配慮がされている。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>物を置く場所など定位置管理をしている。</li> <li>視覚化して分かり易いようにしている。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>子ども達の成長と特性に合っているか常に確認する。</li> </ul>

	事業所の弱み（※）だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>保護者同士の交流</li> <li>きょうだい同士の交流</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>共働き家庭も多く見送っている。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>検討していく。</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>ペアレントトレーニング</li> <li>家族も参加出来る研修会や情報提供の機会</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>個別の面談やサービス提供記録にてアドバイスや情報提供をしている。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>検討していく。</li> </ul>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>こどもや家族からの相談や申し入れについてそのような場がある事に周知、説明があり迅速に対応しているか。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>半年ごとの面談をおこないアセスメントしてる。</li> <li>申し入れがあった時は直ぐに対応しているが周知されていなかった。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>面談時やお便りで周知につなげる。</li> </ul>

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名		キラキラルーム川崎小川町（放デイ）		公表日		令和8年3月2日		
		利用児童数 20人				回収数 11人		
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	9	2			・運動療育としては十分な広さとは感じないが、収納などを工夫してスペースと安全を確保していると思います。 ・広いかは分かりませんが、限られたスペースで活動していると思います。	・限られたスペースの中でも安全に配慮した環境設定を継続し、活動内容や工夫について分かりやすく共有していく。	
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	9	1		1	・通所児の特性や人数が分からないので何とも言えませんが、うちの子的には多すぎず少なすぎず良さそうです。	・利用児童の人数や特性に応じた適切な環境であることを分かりやすく説明し、安心していただけるよう情報共有を行っていく。	
	3 生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	11				・スムーズに活動に参加出来ている様なので、慣れているのだと思います。 ・ベビーカーでもスムーズにお部屋に入る事が出来ました。	・お子様が安心してスムーズに活動へ参加できる環境を維持するとともに、引き続き誰もが利用しやすい環境整備に努める。	
	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	10	1			・綺麗で明るい室内に見学時から気に入った我が子。柵なども低く使いやすく安全性も考えていると思います	・安全性と使いやすさに配慮した環境を維持し、引き続き安心して過ごせる空間づくりに努める。	
適切な支援の提供	5 子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	11						
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	10						
	7 子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	10	1			・日頃から子どもへの声かけ、親への面談から定期的に振り返りが出来ていると思います。	・日々の声かけや面談を通じた振り返りを継続し、より質の高い支援につなげていく。	
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	10			1			
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	11						
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	10				1	・集団活動時にも子供の意見を聞いて下さり相談して決める事もして下さるのはコミュニケーションにおいても素敵だと思います。 ・色々なプログラムをいつもありがとうございます。子供がいつも楽しみにしています。	・子どもの意見を尊重した支援や多様なプログラムを継続し、主体性や楽しさを大切にした支援を充実させていく。
11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	4	1			6			
保護者への	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	11						
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	11						
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	4	2	2		3	・HUGにて様子等はよく伝わって有難いです。ペアレントトレーニングの機会がありましたら参加したいです。	・HUGでの情報共有を継続するとともに、ペアレントトレーニングの実施を検討していく。
	15 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達状況について共通理解ができていますか。	10	1				・HUGだけでなく送迎時コンパクトに様子を伝えて下さり嬉しく思っています。 ・送迎時いつも丁寧に頂いたり共有出来ています。	・送迎時の丁寧な情報共有を継続し、より分かりやすく安心できる連携に努める。
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	8	2	1				
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	9	2					

説明等	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。		2	5	4	・保護者会は固くなりがちなので、参観や交流会の様な機会があればいいと思います。(ルームスタッフさんに負担がかかるので、出来れば) ・他の保護者の方には会った事がないです。	・参加しやすい参観や交流会等の機会を検討し、保護者同士のつながりが持てる場づくりに努める。
	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	8	2	1			
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	11					
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	9			2		
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	11					
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	7	3		2		
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	7	3		2		
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	9	2				
	26	事故等(怪我等を含む。)が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	7	3		1	・昨年自分でおでこに傷をつけてきました。ふざけて床にごすったようですが、しばらく跡がついてしまいました。これからの事を願います。	・事故防止に向けた見守りや環境調整を強化するとともに、発生時の対応や再発防止に努める。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	11					
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	11				・帰宅時の「楽しかった」の言葉とクタクタ感が微笑ましいです。 ・いつもとても楽しみにしています。自分の居場所が出来ているようです。	・お子様が安心して楽しく過ごせる居場所づくりを継続し、充実した支援の提供に努める。
	29	事業所の支援に満足していますか。	10	1			・とても満足しています。ありがとうございます。	・ご満足いただける支援を今後も継続し、より良いサービスの提供に努める。

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		キラキラルーム川崎小川町（放デイ）			公表日		令和8年3月2日	
		チェック項目		はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
		環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	9			
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	9					
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	9					
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	9					
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	9					
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	9					
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	9					
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	9					
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	8	1				
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	9					
適切な支援の提	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	9					
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	9					
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	9					
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	9					
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	9					
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	9					
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	9					
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	9			・お子様にあった様々なプログラムを準備している。	・お子様一人ひとりに合わせた多様なプログラムを継続・充実させていく。	

供	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	9			
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	9			
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	9			
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	9			
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	9			
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせさせて支援を行っているか。	9			
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	9			
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	9			
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	9			
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	9			
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	8	1	・系列の保育園と連携している。 ・保護者様と面談、アセスメントを十分行う事により情報共有している。	・関係機関との連携および面談・アセスメントを通じた情報共有を継続し、支援の質の向上に努める。
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。			該当者なし	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	9			
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	8	1	・地元の公園で活動する事により地域の子ども達と交流している。	・地域の公園での活動を通じた交流を継続し、社会性の向上につながる機会を充実させていく。
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	3	6	・参加はしていないが、ホームページにて確認している。	・ホームページでの情報発信を継続し、より分かりやすく周知できるよう内容の充実を努める。
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	9			
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	8	1	・面談やサービス提供記録でアドバイス等行って対応している。	・面談やサービス提供記録を通じた助言を継続し、より分かりやすく具体的な支援につなげていく。
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	9			
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	9			
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	9			
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	9			

保護者への説明等	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	0	9		
	41	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	9			
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	9			
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	9			
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	9			
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	0	9	・感染症対策の為、招待することは見送っているが、地域の公園や公共の施設に行き地元の子ども達と交流している。	・感染症対策に配慮しつつ、地域交流の機会を安全に継続・拡充できるよう検討していく。
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	9			
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	9			
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	9			
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	9			
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	9			
	51	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	9			
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	7	2	・今まで危ない事例はないが、共有していく。	・ヒヤリハット事例の共有体制を整え、未然防止と安全意識の向上に努める。
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	9			
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	9				